

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELL'ASSEMBLEA**

N. 18 DEL REGISTRO – ANNO 2022

OGGETTO: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi (2023 - 2024).

Oggi MERCOLEDI', giorno VENTITRE, del mese di NOVEMBRE, dell'anno DUEMILAVENTIDUE, alle ore 15.00, presso la sede consortile di Cologna Veneta (VR), via Tiro a Segno 7, si è riunita l'Assemblea convocata, in via d'urgenza, con lettera in data 18/11/2022, prot. n. 1388.

All'appello risultano:

| N° | Cognome e nome | Presenti | Assenti giustificati | Assenti ingiustificati |
|---------------------------------|--|-----------------|-----------------------------|-------------------------------|
| CONSIGLIERI ELETTIVI | | | | |
| 1 | Bugno Silvano (Vice Presidente) | X | | |
| 2 | Cavazza Moreno (Presidente) | X | | |
| 3 | Giacomuzzo Alessandro | X | | |
| 4 | Grigoletto Giampietro | | X | |
| 5 | Negretto Michele | X | | |
| 6 | Zambon Marco | | X | |
| RAPPRESENTANTI COMUNALI | | | | |
| 7 | Dorantani Davide (Sindaco di Castelvetro) | | X | |
| 8 | Martini Giuliano (Sindaco di Vò) | | X | |
| 9 | Rigato Marco (Sindaco di Torreglia) | | X | |
| RAPPRESENTANTE REGIONALE | | | | |
| 10 | Cau Sergio | | X | |

Assistono all'adunanza:

- il Direttore del Consorzio, dott. Paolo Ambroso, che funge anche da Segretario verbalizzante.
- il Revisore dei conti, dott.ssa Paola Tombolato.

Partecipa il Rappresentante regionale in seno al Consiglio di Amministrazione sig. Betto Roberto, invitato con nota in data 18/11/2022, prot. n. 1388.

Assume la Presidenza dell'Assemblea il Presidente Moreno Cavazza che, constatata la presenza del numero legale dei presenti per la validità dell'adunanza ai sensi dell'art. 19 dello Statuto consortile, pone in trattazione il punto all'ordine del giorno di cui all'oggetto.

Assiste alla seduta il Capo Settore Tecnico dott. Matteo Dani, ai sensi dell'art. 20, comma 4, dello Statuto consortile.

Relaziona il Direttore.

Il Direttore, nell'introdurre l'argomento in discussione, ricorda all'Assemblea che l'art. 21 "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*" del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii. recante "*Codice dei contratti pubblici*" stabilisce:

- al comma 1 che "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti*".
- al comma 6 che "*Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. (...)*".

Con successivo Decreto ministeriale n. 14 del 16/01/2018 – prosegue il Direttore – è stato adottato il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*" il quale definisce, in base a quanto previsto dall'art. 21, comma 8, del Codice dei contratti pubblici, le procedure con cui le amministrazioni aggiudicatrici adottano i programmi pluriennali per i lavori e i servizi pubblici e i relativi elenchi e aggiornamenti annuali.

In particolare, l'art. 6 del succitato Decreto ministeriale definisce contenuti e ordine di priorità del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e l'art. 7, del medesimo Decreto, ne disciplina le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica, oltreché i relativi obblighi informativi e di pubblicità.

Precisa ora il Direttore che:

- ❖ con Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 15 settembre 2022 è stato adottato il PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL PERIODO 2023 - 2024;
- ❖ detto Programma è stato, quindi, pubblicato per trenta giorni consecutivi, sul sito istituzionale del Consorzio – sez. Albo on-line – ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, del d.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dell'art. 5, comma 5, del D.M. n. 14/2018, senza che siano pervenute, nei termini di pubblicazione, osservazioni in merito.

Ultimata la relazione del Direttore, il Presidente invita ora il Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani, ad illustrare il Programma in parola.

Il Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani, dopo aver precisato che, ai sensi dell'art. 7, commi primo e secondo, del Decreto Ministeriale succitato:

- il Programma in esame è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati (comma 1);
- non è riproposto nel programma successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento (comma 2),

espone ora, in qualità di Referente, il Programma biennale degli acquisti e servizi 2023 - 2024, soffermandosi in particolare ad illustrare le relative Schede analitiche redatte secondo le disposizioni del Decreto Ministeriale 16 gennaio 2018 n. 14 sopra richiamato:

- Scheda A (QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA);
- Scheda B (ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA);
- Scheda C (ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI);

Il Presidente, ultimata la relazione del Direttore nonché l'illustrazione del programma da parte del Capo Settore Tecnico, apre la discussione al termine della quale pone all'approvazione dell'Assemblea il seguente provvedimento.

L'ASSEMBLEA

- ☞ **Udita** la relazione del Direttore;
- ☞ **udita**, altresì, l'illustrazione del succitato Programma biennale degli acquisti e servizi da parte del Capo Settore Tecnico;
- ☞ **richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 15 settembre 2022 con la quale è stato predisposto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2023 – 2024;
- ☞ **viste ed esaminate** le allegate schede A (QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA), B (ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA), C (ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI) afferenti il Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024, così come illustrate dal Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani, in qualità di Referente del Programma predetto;
- ☞ **richiamate**, altresì, le vigenti disposizioni legislative, regolamentari e di atti amministrativi statali e regionali che regolano la materia; in particolare:
 - ✓ il d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii. recante "Codice dei contratti pubblici", con specifico riferimento all'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" e 29 "Principi in materia di trasparenza";
 - ✓ il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14 recante "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

- ✓ il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. e ii. recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- ⇒ **richiamata**, altresì, la Delibera dell’Assemblea n. 18 del 23/11/2021, di approvazione del Bilancio di previsione E.F. 2022, efficace ai sensi della L.R. 53/1993 e ss. mm. e ii.;
- ⇒ **richiamata** la propria competenza in materia di programmazione, ai sensi dello Statuto consorziale vigente;
- ⇒ **vista** la Legge Regionale 8 maggio 2009, n. 12 recante “*Nuove norme per la bonifica e la tutela del territorio*” e ss. mm. e ii.;
- ⇒ **vista** la Legge Regionale 18 dicembre 1993, n. 53 recante “*Disciplina dell’attività di vigilanza e di controllo sugli enti regionali*” e ss. mm. e ii.;
- ⇒ **udito** il Presidente che pone in votazione l’approvazione del PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL PERIODO 2023 – 2024, così come predisposto con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 15 Settembre 2022;

su invito del Presidente si procede quindi alla votazione in forma palese per alzata di mano, ai sensi dell’art. 22 (Votazioni) del vigente Statuto consorziale, con il seguente esito:

| | | |
|---|-----------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> presenti e votanti: | n° | 4 |
| <input checked="" type="checkbox"/> favorevoli: | n° | 4 |
| <input checked="" type="checkbox"/> contrari: | n° | 0 |
| <input checked="" type="checkbox"/> astenuti: | n° | 0 |

DELIBERA

- 1) di approvare il **PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023 – 2024** del Consorzio di bonifica di II grado Lessino Euganeo Berico (L.E.B.), così come sopra illustrato ed analiticamente riportato nelle allegate Schede A (QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA), B (ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA) e C (ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI);
- 2) di dare atto che la presente Delibera non è soggetta al controllo regionale ai sensi dell’art. 7, comma 9, della L.R. n. 53/1993 e ss. mm. e ii. ed è efficace dalla data di adozione.

Al termine viene redatto il presente Verbale il quale, previa lettura, viene sottoscritto ai sensi dello Statuto consorziale.

F.to Il Direttore
(dott. Paolo Ambroso)

F.to Il Presidente
(Moreno Cavazza)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata, a decorrere dal 28/11/2022, per tre giorni consecutivi (esclusi i festivi ed i non lavorativi), mediante affissione all'Albo Consorziale, ai sensi dell'art. 24 dello Statuto, e pubblicazione all'Albo Consorziale on-line (www.consorziob.it), ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009.

Cologna Veneta, lì 01/12/2022

F.TO IL DIRETTORE
(dott. Paolo Ambroso)

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Lessinio Euganeo Berico

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA | | |
|---|--|------------------|--------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| stanziamenti di bilancio | 21,840.00 | 15,600.00 | 37,440.00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| altro | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| totale | 21,840.00 | 15,600.00 | 37,440.00 |

Il referente del programma

dani marteo



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Lessinio Euganeo Berico

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS | Settore | CPV (5) | Descrizione dell'acquisto | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2) | |
|-----------------------------------|--|----------------|---|---|----------------------|---|---------|------------|--|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|-----------------------------|--|-------------|--|---------------|
| | | | | | | | | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Costi su annualità successiva | Totale (9) | Apporto di capitale privato | | codice AUSA | | denominazione |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella B.1bis) | | | |
| S80015510235202100001 | 2023 | | 1 | | Si | ITH31 | Servizi | 73120000-9 | Affidamento incarico per l'attività di costituzione, organizzazione e supervisione tecnica della nuova unità tecnico scientifica "Ricerca e sperimentazione irrigua" (DGRV n. 1101/2018) | 1 | Ambroso Paolo | 48 | No | 21,840.00 | 15,600.00 | 9,360.00 | 46,800.00 | 0.00 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 21,840.00 (13) | 15,600.00 (13) | 9,360.00 (13) | 46,800.00 (13) | 0.00 (13) | | | | |

- Note:**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma



Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Lessinio Euganeo Berico

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'acquisto | Importo acquisto | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-------------------------------|-----|---------------------------|------------------|---------------------|---|
| | | | | | |

Il referente del programma

dam matteo



Note

(1) breve descrizione dei motivi