



## **Art. 1**

Il presente accordo integrativo viene stipulato ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e si applica a tutti i dipendenti consortili a tempo indeterminato e determinato con esclusione della dirigenza.

## **Art. 2**

Il premio sarà strettamente correlato ai risultati conseguiti da ciascuna Unità Operativa coinvolta per ciascun Programma Obiettivo assegnato.

## **Art. 3**

Le parti approvano i Programmi Obiettivo così come descritti nelle schede allegate al presente Accordo per farne parte integrante e sostanziale.

## **Art. 4**

Viene costituita una Commissione paritetica, cui vengono demandate le funzioni di verifica del grado di realizzazione degli obiettivi assegnati e di partecipazione del personale per il raggiungimento dei risultati accertati.

Nell'espletamento di detta attività la Commissione potrà acquisire relazioni o effettuare audizioni a supporto e fondamento delle proprie valutazioni.

La Commissione opererà senza formalità di procedura, con funzioni di tipo propositivo. Essa è composta dai rappresentanti delle RR.SS.AA. e dell'Amministrazione consortile.

Ogni decisione in merito all'effettiva erogazione del premio, a saldo dell'importo stanziato, sarà in ogni caso adottata dal Consiglio di Amministrazione sulla base del documento di sintesi che verrà predisposto dalla Commissione.

## **Art. 5**

Il premio di risultato viene fissato, per il biennio 2024-2025, in complessivi Euro 26.000,00 (al netto degli oneri a carico del Consorzio) e viene corrisposto secondo le modalità stabilite nel presente Accordo, in esito alle valutazioni di cui al precedente art. 4.

## **Art. 6**

Il premio di risultato dei Programmi Obiettivo verrà corrisposto, entro il 31 dicembre 2024, a titolo di acconto nella misura del 50% dell'importo previsto nei singoli Programmi sotto riportati e, sulla base di quanto accertato dalla Commissione paritetica, a saldo (per il restante 50%) entro il mese di febbraio del 2026 ad avvenuta positiva verifica dei risultati finali conseguiti da parte della Commissione predetta, previa delibera autorizzativa del Consiglio di Amministrazione ai sensi del precedente art.4.

## **Art. 7**

Il presente Accordo integrativo aziendale ha effetto per il biennio 2024-2025.

Le parti si danno reciprocamente atto che l'Accordo suddetto deve essere considerato un complesso unitario ed inscindibile.

\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto

Cologna Veneta, 08 aprile 2024

Per le Rappresentanze Sindacali

*F.to Matteo Dani*

---

Per il Consorzio

Il Presidente

*F.to (Moreno Cavazza)*

---

*F.to Antonio Stocchero per la FILBI UIL*

---

## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 1

### SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

#### **Unità operativa: Ufficio Tecnico**

Dott. Matteo Dani	capo settore tecnico
Geom. Massimiliano Bassi	collaboratore
Dott.ssa Giulia Sofia	collaboratore

#### **Descrizione**

Il programma prevede il supporto tecnico e conoscitivo nella stesura, per quanto di competenza del Consorzio LEB, del Piano di gestione delle acque del Fratta e nell'attuazione delle azioni ivi previste.

#### **Finalità**

Il programma si pone lo scopo di contenere i costi delle prestazioni professionali esterne in sede di proposta delle osservazioni tecniche in fase di redazione del documento e della conseguente attuazione dello stesso.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.474,27.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.474,27.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2025.

\*\*\*

## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 2

### SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

**Unità operativa: Ufficio Tecnico e Personale di campagna**

Dott. Matteo Dani	capo settore tecnico
Geom. Massimiliano Bassi	collaboratore
Pierangelo Tadiotto	operaio
Paolo Gennari	operaio

#### **Descrizione**

Il programma, scaturisce dalla ricognizione e censimento effettuato nel precedente biennio 2022-2023 e consiste, in ordine di priorità, nell'attività di realizzazione in diretta amministrazione di opere di carpenteria leggera da adibire alla sicurezza dei manufatti di regolazione idraulica ed affini in concessione ai sensi del vigente D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii.

#### **Finalità**

Il programma si pone il fine di adeguare i manufatti idraulici alle vigenti norme in materia di sicurezza minimizzando conseguentemente il rischio infortuni e relativi profili di responsabilità in capo al Consorzio ed i costi di realizzazione affidati ad operatori del mercato del settore.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 3.229,23.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 3.229,23.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2025.

\*\*\*

## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 3

### SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

#### **Unità operativa: Ufficio Tecnico**

Dott. Matteo Dani	capo settore tecnico
Geom. Massimiliano Bassi	collaboratore
Dott.ssa Giulia Sofia	collaboratore

#### **Descrizione**

Il programma prevede la collaborazione tecnica a supporto del professionista/studio incaricato dal Consorzio per il perfezionamento delle pratiche di aggiornamento catastale del Centro di sperimentazione per l'Innovazione Irrigua (Ce.Sp.I.I.) e delle aree contermini.

#### **Finalità**

Il programma si pone lo scopo di contenere i costi d'incarico, attraverso la predisposizione degli elaborati in dwg, la ricerca storica, le visure catastali e gli annessi estratti di mappa.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.474,28.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.474,28.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2025.

\*\*\*

## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 4

### SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

**Unità operativa: Ufficio Tecnico e Personale di campagna**

Geom. Massimiliano Bassi	collaboratore
Pierangelo Tadiotto	operaio
Paolo Gennari	operaio

#### **Descrizione**

Il programma prevede il corretto utilizzo e la tenuta in efficienza dei mezzi ed autoveicoli consortili mediante il regolare aggiornamento dei registri di utilizzo e la costante esecuzione degli interventi manutentivi anche preventivi al fine di evitare malfunzionamenti e/o rotture.

#### **Finalità**

Il progetto si pone il fine di garantire, attraverso comportamenti ed azioni responsabili, la riduzione dei costi o comunque la corretta gestione delle spese di manutenzione dei mezzi ed evitare così pregiudizi alla regolare attuazione del programma dell'attività di sfalcio arginale.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.188,67.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo in relazione ai minori costi per riparazioni e/o interventi straordinari resi necessari a seguito di accertata negligenza nella condotta dei mezzi in dotazione. Il premio sarà erogato nell'ammontare del valore sopra determinato qualora non si riscontrino guasti o rotture ai mezzi e/o agli strumenti in dotazione imputabili in tutto o in parte a imperizia, negligenza o imprudenza.

In mancanza il premio verrà liquidato proporzionalmente tenuto conto dell'incidenza dei costi sostenuti dalla mancata attività.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2025.

\*\*\*

## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 5

### SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

**Unità operativa: Ufficio Tecnico e Personale di campagna**

Geom. Massimiliano Bassi	collaboratore
Pierangelo Tadiotto	operaio
Paolo Gennari	operaio

#### **Descrizione**

Il programma prevede un incremento della superficie arginale e pertinenziale sfalciata, accertata mediante l'utilizzo dello strumento di monitoraggio EVOGPS.

#### **Finalità**

Il programma si pone il fine di mantenere la perfetta fruizione della sommità arginale per l'accesso ai mezzi d'opera e veicolare al meglio l'immagine esterna dell'Ente.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.188,68.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo così come sopra descritto, attraverso la realizzazione di n. 3 (tre) sfalci stagionali rispetto al numero minimo di due sfalci necessari per assicurare la funzionalità e la percorribilità delle sommità arginali e delle aree pertinenziali e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.188,68.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva superficie eseguita in rapporto alla superficie totale sfalciabile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2025.

\*\*\*



## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 6

### SETTORE AMMINISTRATIVO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore, dott. Paolo Ambroso**

#### **Unità operativa: Ufficio Ragioneria**

Rag. Nicoletta Guarda	collaboratore
Rag. Monica Graizzaro	collaboratore
Dott.ssa Giulia Sofia	collaboratore

#### **Descrizione**

Il programma prevede la gestione dei processi informatizzati di liquidazione della spesa e dei sottoconti di Tesoreria nell'ambito dei finanziamenti ministeriali relativi agli interventi di rifacimento strutturale del Canale LEB – 1° e 2° stralcio per l'importo complessivo di € 53.000.000,00.

Il programma contempla altresì la gestione della fase preliminare di rendicontazione delle opere per il tramite della piattaforma Regis utile a formalizzare i rimborsi delle spese sostenute nelle tempistiche previste e generare conseguentemente giacenze di cassa positive con relativi interessi attivi.

#### **Finalità**

Il programma si prefigge i seguenti scopi:

- ridurre le tempistiche di pagamento dei creditori rispetto ai termini massimi di legge ed evitare pregiudizi in termini di messa in mora e pagamento di spese per interessi legali;
- garantire un costante monitoraggio delle entrate e dei flussi di cassa nonché, con riferimento alle opere pubbliche sopra citate, la regolare rendicontazione della spesa al Ministero ai fini dei rimborsi necessari per il regolare pagamento dei creditori;
- apportare benefici economici in termini di maggiori entrate a titolo di interessi attivi per giacenze di cassa.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.515,71.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.515,71.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2025.

\*\*\*

## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 7

### SETTORE AMMINISTRATIVO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore, dott. Paolo Ambroso**

#### **Unità operativa: Ufficio Segreteria**

Rag. Nicoletta Guarda	collaboratore
Rag. Monica Graizzaro	collaboratore
Rag. Maria Cristina Guarda	applicato

#### **Descrizione**

Il programma contempla l'assistenza:

- al DPO per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di trattamento dei dati personali;
- all'Organismo di Vigilanza per l'attuazione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 231/2001;
- al Revisore dei Conti nelle fasi di predisposizione del Bilancio di previsione e delle relative variazioni, del Conto consuntivo e dell'Assestamento di Bilancio, per l'esercizio delle proprie funzioni di verifica e controllo;
- al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza in sede di verifica e di riscontro alle Autorità di vigilanze preposte.

#### **Finalità**

Il programma si pone lo scopo di agevolare i soggetti a vario titolo incaricati dello svolgimento delle prestazioni assicurando il regolare espletamento degli adempimenti in materia e contenendo i costi d'incarico.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.464,58.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.464,58.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2025.

## PROGRAMMA OBIETTIVO N° 8

### SETTORE AMMINISTRATIVO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore, dott. Paolo Ambroso**

#### **Unità operativa: Ufficio Segreteria**

Rag. Nicoletta Guarda	collaboratore
Rag. Monica Graizzaro	collaboratore
Rag. Maria Cristina Guarda	applicato

#### **Descrizione**

Il programma prevede:

- ✓ la gestione dell'Ufficio amministrativo con criteri di flessibilità di mansioni e compiti anche al fine di far fronte ai servizi di *front office* (centralino, servizi all'utenza, gestione corrispondenza postale) a copertura dei compiti e delle funzioni di addetta Ufficio Protocollo/U.R.P.;
- ✓ l'assistenza all'attività comunicativa e divulgativa fornendo supporto alla giornalista incaricata per la gestione dei comunicati stampa, dei social network e dell'informazione attraverso i mass media;
- ✓ la gestione degli eventi di rappresentanza istituzionale, curandone l'organizzazione in autonomia.

#### **Finalità**

Il programma si pone lo scopo di fornire un servizio servizio di rappresentanza e comunicazione all'utenza senza aggravio di costi sia i termini di personale dipendente che di supporto esterno.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.464,58.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.464,58.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2025.

\*\*\*

## PROGRAMMI OBIETTIVO STRAORDINARI

### SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

**Unità operativa: Ufficio Tecnico**

Dott. Matteo Dani	capo settore tecnico
Dott.ssa Giulia Sofia	collaboratore

#### **Oggetto e finalità**

Il programma prevede da un lato il supporto al professionista incaricato in fase di redazione degli elaborati progettuali a livello esecutivo e dall'altro la gestione della fase istruttoria per la regolare presentazione dei progetti relativi agli interventi sotto specificati ai fini della loro ammissibilità a finanziamento nell'ambito del Piano Nazionale di Interventi Infrastrutturali e per la Sicurezza nel Settore Idrico (PNI/ISSI) in tempo utile per la partecipazione alla procedura pubblica di finanziamento:

- ❖ "Lavori di ripristino della funzionalità idraulica del canale irriguo sotterraneo Guà - Bacchiglione nell'ambito degli interventi per la messa in sicurezza, lo sviluppo e la salvaguardia strutturale del sistema irriguo LEB – 3° stralcio". Importo € 8.000.000,00;
- ❖ "Lavori di ripristino della funzionalità della condotta irrigua "Lebbino" afferente l'area termale e dei nodi di regolazione e distribuzione idraulica minori nell'ambito degli interventi per la messa in sicurezza, lo sviluppo e la salvaguardia strutturale del sistema irriguo LEB – 4° stralcio. Importo € 8.500.000,00.

Tali attività sono finalizzate rispettivamente a contenere i costi delle prestazioni professionali esterne e consentire il rispetto delle tempistiche per l'accesso ai finanziamenti pubblici.

#### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.700,00.

#### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità progettuale coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.700,00.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

#### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

#### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2024.

\*\*\*

## SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

**Unità operativa: Ufficio Tecnico**

Dott.ssa Giulia Sofia

collaboratore

### **Oggetto e finalità**

Il programma prevede il supporto all'Unità Tecnico Scientifica nell'ambito della Convenzione sottoscritta con la Regione del Veneto – Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione – afferente il “Progetto di analisi e studio per l'individuazione e valutazione del valore dell'irrigazione esercitata in forma collettiva nella Regione del Veneto”.

Il programma si pone lo scopo di fornire, a fronte di un beneficio economico concesso dalla Regione del Veneto a favore del Consorzio, il supporto tecnico necessario al perfezionamento del progetto sopra citato attraverso le seguenti attività:

- valutazione marginale della produzione per diversi scenari irrigui;
- valutazione marginale economica delle principali colture;
- l'individuazione e localizzazione di ulteriori elementi di valore (strade del gusto, prodotti di nicchia) connessi con la fruizione del prodotto agricolo;
- redazione di una relazione finale del progetto e la restituzione dei risultati per la fruizione autonoma da parte della Regione e dei Consorzi.

### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 800,00.

### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità progettuale coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 800,00.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione del dipendente coinvolto.

### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2024.

\*\*\*

## SETTORE TECNICO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, dott. Matteo Dani**

### **Unità operativa: Ufficio Tecnico**

Dott. Matteo Dani	capo settore tecnico
Geom. Massimiliano Bassi	collaboratore

### **Oggetto e finalità**

Il programma prevede il supporto, nei confronti del professionista esterno all'uopo incaricato, conoscitivo e documentale nell'analisi di prefattibilità tecnico-economica per l'utilizzo del sedime demaniale del sistema irriguo LEB ai fini della produzione di energia rinnovabile.

Il programma si pone lo scopo di formulare uno studio volta a:

- definire la potenzialità produttiva ed i relativi costi di realizzazione degli impianti nonché gli oneri a carico dei potenziali soggetti che saranno individuati dall'amministrazione consorziale attraverso una apposita procedura concorsuale;
- contenere, per le diverse potenzialità di impianto individuato, la descrizione delle procedure da porre in atto per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie per la realizzazione ed esercizio dell'impianto stesso, in funzione della potenzialità nominale e dei soggetti deputati al loro rilascio;
- essere composto da una Relazione Tecnica illustrativa, che descriva l'intervento, suddiviso anche in lotti, e ne definisca le caratteristiche principali, sia in termini di costi di realizzazione che di produzione e conseguentemente dei relativi ricavi.

### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.000,00.

### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità progettuale coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.000,00.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2024.

\*\*\*

## SETTORE AMMINISTRATIVO

**Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore, dott. Paolo Ambroso**

### **Unità operativa: Ufficio Segreteria**

Rag. Nicoletta Guarda	collaboratore
Rag. Monica Graizzaro	collaboratore
Dott.ssa Giulia Sofia	collaboratore
Rag. Maria Cristina Guarda	applicato

### **Oggetto e finalità**

Il programma contempla il supporto alla Direzione nell'ambito del Progetto europeo **"Horizon-CL6-2022-FARM2FORK-02-TWO STAGE"** per l'attività derivante dalla partecipazione al progetto stesso ai fini del conseguimento dei target prefissati.

Il programma si pone lo scopo di far conseguire benefici all'Amministrazione consortile in termini economici e di immagine, senza aggravio di costi consuntivi, a sostegno dei progetti di ricerca e sperimentazione irrigua in atto.

### **Valore economico**

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.500,00.

### **Grado minimo per il raggiungimento del risultato**

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità progettuale coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.500,00.

In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

### **Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente**

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

### **Tempi di realizzazione**

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2025.

\*\*\*