

ACCORDO INTEGRATIVO
PROGRAMMI OBIETTIVO - EROGAZIONI IN NATURA
2022-2023

TRA

il Consorzio di Bonifica di II grado Lessinio Euganeo Berico, di seguito denominato per brevità espositiva anche "Consorzio L.E.B.", rappresentato dal Presidente pro tempore Cavazza Moreno (all'uopo autorizzato giusta Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 27 giugno 2022)

E

la Rappresentanza Sindacale Aziendale (R.S.A), nella persona del signor:

➤

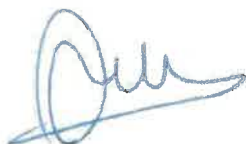
assistito dalla rispettiva Organizzazione sindacale territoriale, nella persona del signor:

➤

Richiamati:

- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di Miglioramento Fondiario, con particolare riferimento all' art. 148 avente titolo "Contrattazione Integrativa Aziendale";
- l'art. 51, comma 3, del DPR 22/12/1986 n. 917 Testo Unico delle Imposte sui Redditi all'ultimo periodo stabilisce a tal proposito che "Non concorre a formare il reddito il valore di beni ceduti o dei servizi prestati se complessivamente di importo non superiore nel periodo d' imposta a lire 500.000 (€ 258,23); se il predetto valore è superiore al citato limite, lo stesso concorre interamente a formare il reddito";

si conviene e stipula il seguente accordo integrativo aziendale



1




PARTE I
Accordo Integrativo Aziendale

Art. 1

Il presente accordo integrativo viene stipulato ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e si applica a tutti i dipendenti consortili a tempo indeterminato e determinato con esclusione della dirigenza.

Art. 2

Il premio sarà strettamente correlato ai risultati conseguiti da ciascuna Unità Operativa coinvolta per ciascun Programma Obiettivo assegnato.

Art. 3

Le parti approvano i Programmi Obiettivo così come descritti nelle schede allegate al presente Accordo per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 4

Viene costituita una Commissione paritetica, cui vengono demandate le funzioni di verifica del grado di realizzazione degli obiettivi assegnati e di partecipazione del personale per il raggiungimento dei risultati accertati.

Nell'espletamento di detta attività la Commissione potrà acquisire relazioni o effettuare audizioni a supporto e fondamento delle proprie valutazioni.

La Commissione opererà senza formalità di procedura, con funzioni di tipo propositivo. Essa è composta dai rappresentanti delle RR.SS.AA. e dell'Amministrazione consortile.

Ogni decisione in merito all'effettiva erogazione del premio, a saldo dell'importo stanziato, sarà in ogni caso adottata dal Consiglio di Amministrazione sulla base del documento di sintesi che verrà predisposto dalla Commissione.

Art. 5

Il premio di risultato viene fissato, per il biennio 2022/2023, in complessivi Euro 20.900,00 (al netto degli oneri a carico del Consorzio) e viene corrisposto secondo le modalità stabilite nel presente Accordo, in esito alle valutazioni di cui al precedente art. 4.

Art. 6

Il premio di risultato dei Programmi Obiettivo verrà corrisposto, entro il 31 dicembre 2022, a titolo di acconto nella misura del 50% dell'importo previsto nei singoli Programmi sotto riportati e, sulla base di quanto accertato dalla Commissione paritetica, a saldo (per il restante 50%) entro il mese di febbraio del 2024 ad avvenuta positiva verifica dei risultati finali conseguiti da parte della Commissione predetta, previa delibera autorizzativa del Consiglio di Amministrazione ai sensi del precedente art.4.

Art. 7

Il presente Accordo integrativo aziendale ha effetto per il biennio 2022-2023.

Le parti si danno reciprocamente atto che l'Accordo suddetto deve essere considerato un complesso unitario ed inscindibile.

PARTE II

Erogazione in natura

Art.1

Con il presente Accordo si conviene di riconoscere per gli anni 2022 e 2023 un'erogazione in natura, ai sensi dell'art. 51 comma 3 del DPR 22/12/1986 n. 917 e del sopracitato D.L. n. 104/2020, avente carattere straordinario e liberale non ripetibile a beneficio di tutto il personale dipendente consorziale impiegato ed operaio del valore pro capite annuale di € 250,00 per l'annualità 2022 e di € 250,00 per l'annualità 2023, da corrispondere annualmente mediante buoni carburante.

Il risparmio contributivo dell'Ente derivante dall'applicazione della succitata normativa in materia di imposte sui redditi integra le somme a valere sul presente accordo.

Letto, approvato e sottoscritto

Cologna Veneta, 11 LUG. 2022

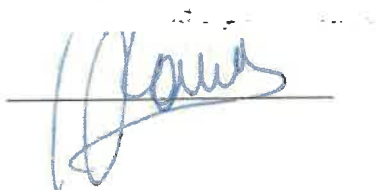
Per le Rappresentanze Sindacali



Per il Consorzio

Il Presidente

(Moreno Cavazza)



PROGRAMMA OBIETTIVO N° 1

SETTORE TECNICO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico,

Unità operativa: Ufficio Tecnico

Descrizione

Il programma prevede il supporto tecnico nell'aggiornamento del Piano di Riparto degli oneri di gestione del Consorzio attraverso la determinazione degli indici di fallanza sulla base dello storico delle portate distribuite nonché sulle mutate esigenze irrigue intervenute a scala comprensoriale.

Finalità

Il programma si pone lo scopo di contenere i costi delle prestazioni professionali esterne agevolando il professionista incaricato nella fase di studio, ricerca ed elaborazione dati statistici.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.225,18.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.225,18. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2023.

PROGRAMMA OBIETTIVO N° 2

SETTORE TECNICO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico,

Unità operativa: Ufficio Tecnico e Personale di campagna

Descrizione

Il programma consiste nell'attività di ricognizione e censimento dei manufatti di regolazione idraulica e affini in concessione al Consorzio ai fini della messa in sicurezza degli stessi ai sensi del vigente D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii. L'elenco risultante dalla predetta attività – che costituirà parte integrante dell'aggiornamento del DVR – dovrà riportare, a rilievo di dettaglio, le necessità emerse anche con supporto di documentazione fotografica.

Finalità

Il programma si pone il fine di adeguare i manufatti idraulici alle vigenti norme in materia di sicurezza minimizzando conseguentemente il rischio infortuni e relativi profili di responsabilità in capo al Consorzio.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.880,15.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.880,15. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2023.





PROGRAMMA OBIETTIVO N° 3

SETTORE TECNICO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico, (C. M. M. M.)

Unità operativa: Ufficio Tecnico

Descrizione

Il programma prevede la collaborazione tecnica a supporto del professionista/studio incaricato dal Consorzio per il perfezionamento di pratiche catastali afferenti il patrimonio demaniale in concessione, riguardanti un terzo stralcio consistente in almeno 3 unità.

Finalità

Il programma si pone lo scopo di contenere i costi d'incarico (stimati in € 600,00/unità oggetto di accatastamento), attraverso la predisposizione di elaborati in dwg, la ricerca storica, le visure catastali e gli annessi estratti di mappa.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.225,18.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.225,18. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso, per la parte istruttoria, entro il 31 dicembre 2022 e, per l'ulteriore fase di regolarizzazione catastale, entro il 31 dicembre 2023.

PROGRAMMA OBIETTIVO N° 4

SETTORE TECNICO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico,

Unità operativa: Ufficio Tecnico

Descrizione

Il programma prevede il corretto utilizzo e la tenuta in efficienza dei mezzi ed autoveicoli consortili mediante il regolare aggiornamento dei registri di utilizzo e la costante esecuzione degli interventi manutentivi anche preventivi al fine di evitare malfunzionamenti e/o rotture.

Finalità

Il progetto si pone il fine di garantire, attraverso comportamenti ed azioni responsabili, la riduzione dei costi o comunque la corretta gestione delle spese di manutenzione dei mezzi ed evitare così pregiudizi alla regolare attuazione del programma dell'attività di sfalcio arginale.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.099,72.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo in relazione ai minori costi per riparazioni e/o interventi straordinari resi necessari a seguito di accertata negligenza nella condotta dei mezzi in dotazione. Il premio sarà erogato nell'ammontare del valore sopra determinato qualora non si riscontrino guasti o rotture ai mezzi e/o agli strumenti in dotazione imputabili in tutto o in parte a imperizia, negligenza o imprudenza. In mancanza il premio verrà liquidato proporzionalmente tenuto conto dell'incidenza dei costi sostenuti dalla mancata attività.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2023.



PROGRAMMA OBIETTIVO N° 5

SETTORE TECNICO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico,

Unità operativa: Ufficio Tecnico e Personale di campagna

Descrizione

Il programma prevede un incremento della superficie arginale e pertinenziale sfalciata, accertata mediante l'utilizzo dello strumento di monitoraggio EVOGPS.

Finalità

Il programma si pone il fine di mantenere la perfetta fruizione della sommità arginale per l'accesso ai mezzi d'opera e veicolare al meglio l'immagine esterna dell'Ente.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 2.099,72.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo così come sopra descritto, attraverso la realizzazione di n. 3 (tre) sfalci stagionali rispetto al numero minimo di due sfalci necessari per assicurare la funzionalità e la percorribilità delle sommità arginali e delle aree pertinenziali e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 2.099,72. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva superficie eseguita in rapporto alla superficie totale sfalciabile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta deve essere concluso entro il 31 dicembre 2023.

PROGRAMMA OBIETTIVO N° 6

SETTORE TECNICO

Coordinatore responsabile: Direttore,

Unità operativa: Ufficio Tecnico

Descrizione

Il programma prevede l'espletamento delle attività di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm e ii. e si esplica con l'assolvimento delle attività previste dal diano richiamato D.Lgs. n. 81/2008, con particolare riferimento all'art. 33, che a titolo esemplificativo e non esaustivo ricomprendono l'aggiornamento del DVR aziendale, l'elaborazione di tutte le misure atte a mantenere gli ambienti di lavoro e le lavorazioni ivi svolte in linea con i dettami della vigente normativa, la collaborazione attiva con il Medico Competente all'uopo nominato

Finalità

Il programma è finalizzato a contenere i costi d'incarico (stimati sulla base delle tariffe professionali e dei prezzi mercato correnti in € 5.900,00/annui).

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 3.600,00.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto all'assolvimento delle attività previste di cui al sopracitato D.Lgs. n. 81/2008, con particolare riferimento all'art. 33.

Il premio sarà erogato al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 3.600,00 (€ 1.800,00 per l'annualità 2022 ed € 1.800,00 per l'annualità 2023). In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2023.



PROGRAMMA OBIETTIVO N° 7

SETTORE AMMINISTRATIVO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore,

Unità operativa: Ufficio Ragioneria

Descrizione

Il programma prevede la gestione dei processi informatizzati di liquidazione della spesa e dei sottoconti di Tesoreria nell'ambito dei finanziamenti ministeriali relativi agli interventi di rifacimento strutturale del Canale LEB – 1° e 2° stralcio per l'importo complessivo di € 53.000.000,00.

Finalità

Il programma si prefigge lo scopo da un lato di ridurre le tempistiche di pagamento dei creditori rispetto ai termini massimi di legge ed evitare pregiudizi in termini di messa in mora e pagamento di spese per interessi legali e dall'altro di garantire un costante monitoraggio delle entrate e dei flussi di cassa nonché, con riferimento alle opere pubbliche sopra citate, la regolare rendicontazione della spesa al Ministero ai fini delle anticipazioni necessarie per il regolare pagamento dei creditori ed il riconoscimento dei rimborsi per le spese tecniche e generali sostenute.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.211,78.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.211,78. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2023.

PROGRAMMA OBIETTIVO N° 8

SETTORE AMMINISTRATIVO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore,

Unità operativa: Ufficio Segreteria

Descrizione

Il programma contempla l'assistenza:

- al DPO per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di trattamento dei dati personali.
- all'Organismo di Vigilanza per l'attuazione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 231/2001.
- al Revisore dei Conti nelle fasi di predisposizione del Bilancio di previsione e delle relative variazioni, del Conto consuntivo e dell'Assestamento di Bilancio, per l'esercizio delle proprie funzioni di verifica e controllo
- al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza in sede di verifica e di riscontro alle Autorità di vigilanze preposte.

Finalità

Il programma si pone lo scopo di agevolare i soggetti a vario titolo incaricati dello svolgimento delle prestazioni assicurando il regolare espletamento degli adempimenti in materia e contenendo i costi d'incarico.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.777,69.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato


L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.777,69. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2023.



11



PROGRAMMA OBIETTIVO N° 9

SETTORE AMMINISTRATIVO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore,

Unità operativa: Ufficio Segreteria

Finalità ed oggetto del Programma obiettivo

Gestione dell'Ufficio amministrativo con criteri di flessibilità di mansioni e compiti anche al fine di far fronte ai servizi di *front office* (centralino, servizi all'utenza, gestione corrispondenza postale) a copertura dei compiti e delle funzioni di addetta Ufficio Protocollo/U.R.P..

Assistenza all'attività comunicativa e divulgativa fornendo supporto alla giornalista incaricata per la gestione dei comunicati stampa, dei social network e dell'informazione attraverso i mass media.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.777,69.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità operativa coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.777,69. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2023.

PROGRAMMI OBIETTIVO STRAORDINARI

SETTORE TECNICO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Tecnico,

i

Unità operativa: Ufficio Tecnico

Descrizione

Il programma prevede il supporto all'Unità Tecnico Scientifica nell'ambito dell'attività sperimentale avviata dal Consorzio ai sensi della DGR n. 1101/2018. Nello specifico, l'Unità si adopererà per l'estrazione, l'elaborazione e la fornitura dei dati afferenti i parametri idraulici del sistema LEB a supporto della definizione dei modelli fisico/matematici.

Finalità

Il programma si pone lo scopo di fornire, senza ulteriore aggravio di costi consulenziali, il supporto tecnico necessario per l'avvio, la taratura ed il mantenimento in efficienza del modello idraulico di gestione del sistema irriguo LEB.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.800,00.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

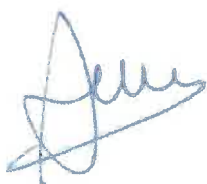
L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità progettuale coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.800,00. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2023.





SETTORE AMMINISTRATIVO

Coordinatore responsabile: Capo Settore Amministrativo – Direttore, _____

Unità operativa: Ufficio Segreteria

Descrizione

Il programma contempla il supporto alla Direzione nell'ambito del Progetto europeo **"Horizon-CL6-2022-FARM2FORK-02-TWO STAGE"** per la predisposizione della documentazione per la partecipazione alla selezione ai fini del finanziamento.

Finalità

Il programma si pone lo scopo di far conseguire benefici all'Amministrazione consortile in termini economici e di immagine, senza aggravio di costi consulenziali, a sostegno dei progetti di ricerca e sperimentazione irrigua in atto.

Valore economico

Il valore economico del Programma Obiettivo è quantificato in € 1.777,69.

Grado minimo per il raggiungimento del risultato

L'obiettivo può considerarsi ottenuto al raggiungimento del 100% del Programma Obiettivo come sopra determinato e darà diritto alla liquidazione a favore dell'Unità progettuale coinvolta dell'intero valore economico quantificato nella misura di € 1.777,69. In mancanza il premio verrà liquidato in proporzione all'effettiva attività eseguita e del tangibile conseguente beneficio conseguito dall'Amministrazione consortile.

Ruolo e percentuale preventivata di partecipazione di ogni singolo dipendente

Il premio viene determinato in misura diversificata sulla base dell'inquadramento, dell'orario di lavoro (tempo pieno o part time) e del grado di partecipazione dei dipendenti coinvolti.

Tempi di realizzazione

Il Programma obiettivo assegnato all'Unità operativa coinvolta esplica i propri effetti a tutto il 31 dicembre 2023.
