

## DETERMINAZIONE

N. 7 del 17/01/2017

OGGETTO: servizio di rilevazione presenze - implementazione software "ufficio web" – affidamento  
- CIG Z8A1CFF9D8

### IL DIRETTORE

#### Responsabile Unico del Procedimento

**Premesso** che necessita implementare il servizio di cui all'oggetto mediante l'introduzione di un sistema di gestione informatizzata dei processi afferenti la rilevazione delle presenze/assenze, degli straordinari, delle trasferte del personale, avvalendosi di applicativi in grado di interagire in via telematica con il sistema di elaborazione dei cedolini paga;

**atteso** che detto sistema automatizzato favorisce una gestione ancor più efficiente ed efficace del servizio, agevolando la comunicazione all'interno della struttura e facilitando i controlli e le verifiche circa la corretta applicazione degli istituti contrattuali da parte degli uffici preposti;

**atteso** che l'attivazione dell'Ufficio Web consente altresì – oltre all'efficientamento del sistema, così come dianzi evidenziato – la cessazione del modulo Presenze tramite SMS, inidoneo a garantire le esigenze di controllo sopra espresse e, soprattutto, la possibilità di utilizzare l'applicazione per le timbrature fuori sede;

**interpellata** a tal proposito la ditta Hunext di Preganziol (TV) – che attualmente gestisce il servizio in parola e vanta una significativa quanto consolidata esperienza presso gli enti della bonifica ed una oramai testata capacità di gestire i processi informatizzati di che trattasi – la quale ha fatto pervenire una proposta tecnico-economica (in atti prot. N. 56 del 17 gennaio 2017) pari a euro 3.975,00 (oltre IVA di legge), comprensiva dell'installazione del software "Ufficio web", della formazione del personale, delle licenze d'uso e dei relativi canoni manutentivi, idonea a soddisfare le esigenze sopra espresse ed economicamente congrua anche in relazione ai costi attualmente sostenuti dall'Ente;

**accertata** la regolarità della posizione contributiva mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in data 03/11/2016, prot. n. INAIL 5270355;

**visto** il Bilancio di previsione E,.F. 2017 approvato con Delibera dell'Assemblea consorziale n. 18 del 30.11.2016, esecutivo ai sensi della L.R. 53/1993;

**richiamato** l'art. 36 comma 2, lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., concernente "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**richiamati** altresì:

- il vigente Statuto consorziale;
- il vigente Regolamento consorziale per sull'ordinamento finanziario, contabile e patrimoniale;

### DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni richiamate in narrativa, alla ditta Hunext Software di Preganziol (TV) l'appalto per la gestione del servizio in premessa richiamato, comprensivo dell'installazione del software "Ufficio web", della formazione del personale, delle licenze d'uso e dei relativi canoni manutentivi, alle condizioni di cui alla proposta tecnico-economica in data 12/01/2017 (in atti prot. N. 56/2017) per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2018 e per l'importo complessivo di euro 3.975,00 (oltre IVA di legge) di cui:
  - euro 3.105,00 (oltre IVA di legge) a titolo di installazione software "Ufficio web", licenza d'uso e canone manutentivo, corso formazione;
  - euro 870,00 (oltre IVA di legge) a titolo di licenza d'uso e canone manutentivo software "Rilevazione presenze";
2. di incaricare l'Ufficio Ragioneria per l'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di euro 4.849,50 (IVA di legge inclusa), così come di seguito specificato:
  - ✓ per euro € 2.854,80 (installazione software "Ufficio web" e corso formazione, canoni manutentivi e licenze d'uso software "Ufficio web" e "Rilevazione presenze") al cap. 149 "Acquisto di altri servizi" del Bilancio di previsione E.F. 2017, esecutivo ai sensi della L.R. 53/1993;
  - ✓ per euro 1.994,70 per le prestazioni contrattuali (canoni manutentivi e licenze d'uso software "Ufficio web" e "Rilevazione presenze) relative all'anno 2018, nella competente voce di spesa del futuro bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario interessato;
- 3 di disporre l'acquisizione di cui trattasi mediante contratto concluso per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, a mezzo di firma digitale.

IL DIRETTORE  
Responsabile Unico del Procedimento  
(dott. Paolo Ambroso)



Registrato da parte dell'Ufficio Ragioneria impegno definitivo n. 26 sul cap. 149 del B.P. E.F. 2017